

上海市民办非企业单位年度检查报告书

(2012年度)

单位名称 上海睿家社工服务社

登记证号 1042

组织代码 572706105

报告日期 2013年03月22日



上海市民政局印制

说明

一、本报告按2012年度终止时的实际情况填写，内容必须真实、有效、准确。

二、本报告书在网上填写完毕后，须经法定代表人（负责人）加盖电子签章，依据《电子签名法》电子签章与传统单位印章具有同样的法律效力。年检报告书一经盖上电子签章，将视作法定代表人（负责人）看过并同意年检报告书的内容。

三、2013年3月31日前，各社会组织完成《2012年年度检查报告书》的网上填报工作，并经法定代表人或负责人加盖电子签章后，由系统自动提交业务主管单位进行初审。涉外民办非企业单位、教育（培训）类民办非企业单位还应向业务主管单位和登记管理机关递交2012年度财务审计报告。5月31日前，各业务主管单位须完成社会组织年度检查材料的初审，并提出审查意见。

四、关于年检服务热线：民非单位年检服务热线 962200、68542222-88117，法人一证通咨询电话：962600。

法定代表人（单位负责人）声明

谨此确认，本报告书所填内容真实有效，可予以信息公开（私人信息除外）。

2013年03月22日

一、基本情况

单位名称：上海睿家社工服务社

业务主管单位：上海市浦东新区民政局

登记日期：2011年04月18日

证书有效期：2015-04-18

*凡证书有效期已过期的，请速来我局办理相关手续。

举办者情况：个人单位合办

开办资金：10万元人民币

开办资金来源：单位自筹

行业类型：社会服务

单位性质：法人

住所地址：峨山路613号A楼517室（邮编：200127）

联系地址：上海市浦东新区峨山路613弄A楼517室（邮编：200127 所在地街道、镇：浦东新区塘桥街道）

*未办理住所变更手续的，请速来我局办理相关手续。

住所用房情况：租赁

联系人：刘满满

职务：机构副主任

手机：13166197238

电子邮件：wenyu5509@163.com

联系电话：68542222-83077

单位传真：68542222-83076

是否举办网站：否

网站地址：

二、人员情况

（一）1、从业人员总数 15 人。

其中，专职人员（含全日制或签订劳动合同）2人，兼职人员中国国家机关在职 0人；

企事业单位在职 0人，离退休返聘 3人，其他 10人。

2、年龄结构：35岁及以下 1人，36-50岁 5人，51-60岁 8人，60岁以上 1人

3、学历结构：高中及以下 1人，大学本科及专科 13人，硕士及以上 1人，
留学半年以上归国人员 0人

4、工作人员中持有“社会工作者”资格证书3人，
持有从事岗位相应专业技术资格证书12人

5、工作人员中担任区县级以上党代表 0人、人大代表 0人、政协委员 0人

6、专、兼职人员中具有行政级别：省部级及以上 0人、厅局级 0人、处级 0人

（二）负责人总数 1 其中女性数 0

*负责人指单位领导，包括正副院长、园长、主任、理事长等。

（三）法定代表人(负责人)情况

姓名：国云丹

性别：女

电话：50327117

手机：18901981516

政治面貌：民革会员

文化程度：博士及以上

离退休否：否

专职/兼职：兼职

工作单位：浦东新区社会工作协会

其它社会职务：浦东新区政协委员

三、组织建设和活动情况

(一) 内部治理结构：理事会（董事会、管委会）5人；监事会（监事）1人；

本年度召开理事会（董事会、管委会）2次；监事会2次

(二) 公益活动情况（具体情况可在总结中予以说明）

开展公益活动项目：0 个

公益活动：0 次

公益活动支出：0 元

(三) 涉外业务活动情况（具体情况必须在总结中予以说明）

1、开展国际合作项目：0 个，总计：0元人民币

2、组织或参加国际会议：0 次

3、是否参加境外非政府组织： 是 否
参加境外非政府组织数量 0

4、出境考察访问 0 批，0 人次，接待境外来访 0 批 0 人次

5、接受境外组织捐赠或赞助：0 次，总计：0 元人民币

6、聘请外籍员工 0 人

(四) 信息公开情况

1、民办非企业单位登记证书、税务登记证、许可证等是否公开： 是 否

2、是否有收费标准： 是 否

如是：是否公示： 是 否

3、2012年度是否接受过捐赠、资助： 是 否

如是：是否向捐赠、资助单位报告资金使用情况： 是 否

4、2012年度向“上海社会组织”网报送信息 0 条，其中被采用 0 条

注：可点击“网上办事大厅信息上报”栏目，从中获知信息报送与采用条数（限2010年度）。

5、是否举办刊物： 是 否

(五) 2012年度组织开展评比达标表彰活动情况

无记录

四、党建情况

(一) 从业人员中党员总数 1 人，其中专职工作人员中的党员数 1 人

党组织关系在本社会组织的党员数 1 人，本年度发展新党员 0 人

(二) 党组织形式：

1、党建形式：党委 党组 党总支 党支部 临时支部 联合支部

党小组 党建联络员 其它形式 无

2、党组织隶属关系：业务主管单位党组织 挂靠单位党组织 属地党组织

行业党组织 其他党组织

3、党组织负责人：同时担任社会组织主要负责人 专职党务干部 其他人员

4、符合建立党组织条件但尚未建立 有党员但不符合建立党组织条件 无党员

*党建形式选“无”的单位填写问题4，其它单位填写问题2、3。

(三) 是否建立共青团组织：否

是否建立工会组织：是

五、资产及财务情况

(一) 财务情况

上年度净资产合计: 144243.92元

本年度收入合计: 374124.5元

其中, 1、提供服务收入: 15000元 (其中, 政府购买服务收入: 0元)

(其中: 来自市级有关部门: 0.00元, 来自区县级有关部门: 0.00元,

来自街镇级有关部门: 0.00元)

政府购买服务项目: 0个, 受益对象: 0人

*注: 政府利用财政资金和福利彩票公益金所获得项目资助视作政府购买服务收入

2、接受社会捐赠: 0元

3、政府补助收入: 350000元

(其中: 来自市级有关部门: 0.00元, 来自区县级有关部门: 0.00元,

来自街镇级有关部门: 0.00元)

政府补助(资助)项目: 0个, 受益对象: 0人

4、其他收入: 0元

本年度费用合计: 340848.04元

其中: 1、业务活动成本: 293179.58元

2、公益事业支出: 0元

3、管理费用: 47668.58元 (其中工资福利 0元, 办公开支 0元,

其它 0元)

4、其他费用: 0元

本年度净资产合计: 177548.06元

* (上年度净资产合计+本年度收入合计-本年度费用合计=本年度净资产合计)

(二) 纳税情况

2012年度缴税总额: 0元 (其中缴营业税: 0元, 缴所得税: 0元,

他税费: 0元。)

*2012年末缴税的可填0

是否取得非营利组织免税资格: 否

(三) 记账情况

记账情况: 专职财务人员记账

(四) 财务制度

是否执行民间非营利组织会计制度: 是

六、财务报表

执行《民间非营利组织会计制度》的单位, 财务情况请按照本报告书财务报表格式填写。尚未执行《民间非营利组织会计制度》, 请将所编制的年度会计报表按照本报告书的财务报表格式调整填列。

缴其

资产负债表

单位：元

资产	行次	年初数	期末数	负债和净资产	行次	年初数	期末数
流动资产：				流动负债：			
货币资金	1	139654.65	169384.67	短期借款	61	0.00	0.00
短期投资	2	0.00	0.00	应付款项	62	5294.08	27.68
应收款项	3	2000.00	2000.00	应付工资	63	0.00	0.00
预付账款	4	0.00	0.00	应交税金	65	0.00	0.00
存货	8	0.00	0.00	预收账款	66	0.00	0.00
待摊费用	9	0.00	0.00	预提费用	71	0.00	0.00
一年内到期的长期债权投资	15	0.00	0.00	预计负债	72	0.00	0.00
其他流动资产	18	0.00	0.00	一年内到期的长期负债	74	0.00	0.00
流动资产合计	20	141654.65	171384.67	其他流动负债	78	0.00	0.00
				流动负债合计	80	5294.08	27.68
长期投资：							
长期股权投资	21	0.00	0.00	长期负债：			
长期债权投资	24	0.00	0.00	长期借款	81	0.00	0.00
长期投资合计	30	0.00	0.00	长期应付款	84	0.00	0.00
				其他长期负债	88	0.00	0.00
固定资产：				长期负债合计	90	0.00	0.00
固定资产原价	31	8600.00	8600.00				
减：累计折旧	32	716.65	2436.61	受托代理负债：			
固定资产净值	33	7883.35	6163.39	受托代理负债	91	0.00	0.00
在建工程	34	0.00	0.00				
文物文化资产	35	0.00	0.00	负债合计	100	5294.08	27.68
固定资产清理	38	0.00	0.00				
固定资产合计	40	7883.35	6163.39				
无形资产：							
无形资产	41	0.00	0.00	净资产：			
				非限定性净资产	101	144243.92	177520.38
受托代理资产：				限定性净资产	105	0.00	0.00
受托代理资产	51	0.00	0.00	净资产合计	110	144243.92	177520.38
资产总计	60	149538.00	177548.06	负债和净资产合计	120	149538.00	177548.06

业务活动表

单位：元

项目	行次	上年累计数			本年累计数		
		非限定性	限定性	合计	非限定性	限定性	合计
一、收入							
其中：捐赠收入	1	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
会费收入	2	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
提供服务收入	3	0.00	0.00	0.00	15000.00	0.00	15000.00
其中：政府购买服务收入	3.1	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
商品销售收入	4	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
政府补助收入	5	0.00	0.00	0.00	350000.00	0.00	350000.00
投资收益	6	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
其他收入	9	0.00	0.00	0.00	9124.50	0.00	9124.50
收入合计	11	0.00	0.00	0.00	374124.50	0.00	374124.50
二、费用							
（一）业务活动成本	12	0.00	0.00	0.00	293179.58	0.00	293179.58
其他：睿家婚姻指导项目	13	0.00	0.00	0.00	293179.58	0.00	293179.58
无	14	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
无	15	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
无	16	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
（二）管理费用	21	0.00	0.00	0.00	47668.46	0.00	47668.46
（三）筹资费用	24	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
（四）其他费用	28	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
费用合计	35	0.00	0.00	0.00	340848.04	0.00	340848.04
三、限定性净资产转为非限定性净资产	40	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
四、净资产变动额（若为净资产减少额，以“-”号填列）	45	0.00	0.00	0.00	33276.46	0.00	33276.46

注：政府购买服务收入是指由政府出资向社会组织购买服务项目的收入

现金流量表

单位：元

项目	行次	金额
一、业务活动产生的现金流量：		
接受捐赠收到的现金	1	0.00
收取会费收到的现金	2	0.00
提供服务收到的现金	3	15000.00
销售商品收到的现金	4	0.00
政府补助收到的现金	5	350000.00
收到的其他与业务活动有关的现金	8	9124.50
现金流入小计	13	374124.50
提供捐赠或者资助支付的现金	14	0.00
支付给员工以及为员工支付的现金	15	133241.70
购买商品、接受服务支付的现金	16	0.00
支付的其他与业务活动有关的现金	19	211152.78
现金流出小计	23	344394.48
业务活动产生的现金流量净额	24	29730.02
二、投资活动产生的现金流量：		
收回投资所收到的现金	25	0.00
取得投资收益所收到的现金	26	0.00
处置固定资产和无形资产所收回的现金	27	0.00
收到的其他与投资活动有关的现金	30	0.00
现金流入小计	34	0.00
购建固定资产和无形资产所支付的现金	35	0.00
对外投资所支付的现金	36	0.00
支付的其他与投资活动有关的现金	39	0.00
现金流出小计	43	0.00
投资活动产生的现金流量净额	44	0.00
三、筹资活动产生的现金流量：		
借款所收到的现金	45	0.00
收到的其他与筹资活动有关的现金	48	0.00
现金流入小计	50	0.00
偿还借款所支付的现金	51	0.00
偿付利息所支付的现金	52	0.00
支付的其他与筹资活动有关的现金	55	0.00
现金流出小计	58	0.00
筹资活动产生的现金流量净额	59	0.00
四、汇率变动对现金的影响额	60	0.00
五、现金及现金等价物净增加额	61	29730.02

七、年度工作总结（500-1000字）

1、接待工作

2012年睿家在接待窗口接待服务总共接待离婚、查档、补证人数6648（含惠南镇）人次，其中：市民中心接待离婚5357对，查档300人次、补证300人次，咨询离婚情况、浦东法援和档案馆查档共计约1000人次，提供咨询服务677对，暂时放弃离婚527对。2012年10月份起增加人员承担离婚登记处复印工作。这些服务有效的为离婚窗口的工作人员减轻了负担，为其创造了有序的工作环境。

2、接受服务后决定离婚的数量

接受2012年度服务的服务对象中，在200份反馈表中，经查大约有30对最终离婚，接受服务后决定离婚所占的比重大约为15%。这意味着大约有85%接受服务的来访者一年内没有选择离婚。

需要指出的是，睿家的服务着眼于在服务中协助服务对象舒缓情绪、客观的分析和评估其婚姻向来访者指出他们的婚姻中可能面临的问题促进服务对象理智的做出决定。

3、服务对象满意度：

在收回来的457份咨询反馈表中，98.5%的来访者对机构的服务表示满意，不少来访者通过反馈表表达对志愿者老师和机构的感谢如“非常好，挽回了我的家庭”、“很和蔼、很有亲和力、很善良、沟通能力强”、“我对这咨询员非常满意。好多意见对我们很有帮助。要是没有这个咨询员我们的婚姻就完了，我们非常感谢”、“用心、耐心，真正的有好的建议，帮我们寻求到了解决之道”。

4、经验总结

1)、睿家成功整合了来自民政局的资金、高校和浦东社工协会以及婚姻家庭咨询师培训机构、专业志愿者的人才资源提供一个社会需求极大的服务领域中，并且取得了良好的效果。

2)、通过两年多摸索，睿家初步形成了一套符合中国本土情境、专业性较强、效果较好的服务模式：

A. 运用有一定专业资质（如心理咨询师、社会工作者、婚姻家庭指导师）的志愿者对冲动离婚的夫妇提供专业服务；

B. 通过接待和辅导写离婚协议书发掘潜在服务对象，由专业的个案咨询师进行个案接触；

C. 咨询师运用自己独特的方法进行辅导，通过专业评估判断其是否是冲动性离婚，针对冲动性离婚夫妇提供专业服务；

D. 对劝和成功者进行反馈登记并进行一定的跟踪服务，对劝不成功者进行离婚辅导促进其从离婚所造成的创伤中尽快走出，积极寻找下一段幸福的婚姻。

3)、通过两年多的服务和探索，睿家逐渐发展出一套属于自己的专业方法，通过专业方法的交流促进了团队内部专业能力的提升，有利于将服务质量提高。

4)、充分运用有心理咨询师、社会工作者、婚姻家庭指导师等专业资质的人士提供志愿服务，对于促进社会公众志愿者精神的发展等有积极意义。

八、下年度工作计划（200-500字）

1、聘请专业督导，采用定期督导和培训的方式提高专业志愿者的专业知识和专业技术，以利于团队成员对机构的归属感和服务质量、服务效果的提高。

2、通过机构之间的合作方式将睿家的服务拓展到社区中，在社区中定点服务，先在一个社区中进行试点，然后逐渐拓展到街镇；服务领域上，探索一个适合中国国情的系统的服务于婚姻家庭的服务体系包括婚前辅导、婚姻中问题的解决、婚姻危机干预、亲子教育等部分。

3、进一步完善机构的制度设置，制度是保证服务顺利进行和服务质量提高的基础，睿家在制度建设上还有待进一步完善，在接下来的工作中需要完善档案保管制度、团队管理和激励制度等。

十、审批意见

业务主管单位初审意见

初审合格



经办人：上海市浦东新区民政局

2013年04月08日

登记管理机关审核意见

年检合格



经办人：上海市浦东新区社会团体管理局

2013年06月19日

九、审计报告